



# La separazione funzionale: corso di formazione per personale interno

## DESTINATARI

Personale con accesso alle informazioni commercialmente sensibili - Personale con responsabilità gestionali  
Personale impiegato in processi con impatto sulle finalità di separazione funzionale

Il Gestore Indipendente deve garantire l'osservanza delle regole previste dal TIUF e dal sistema di separazione funzionale nonché il rispetto del Programma degli Adempimenti da parte di tutto il personale coinvolto. A tal fine ha adottato un codice di comportamento e, per la sua validità ed efficace diffusione, ha la necessità di illustrarne i contenuti al personale, procedendo altresì alla diffusione delle nozioni di separazione funzionale, alla sensibilizzazione rispetto alle finalità di tale norma ed all'informazione circa le misure adottate. Il corso, rivolto al personale coinvolto nell'attività regolata, costituisce adempimento di separazione funzionale.

4 ore in aula  
Cod. 007

## OBIETTIVI

Illustrare al personale le norme di separazione funzionale, sensibilizzandolo rispetto alle finalità di unbundling e declinando la loro applicabilità al Gruppo e al Gestore Indipendente, con particolare riguardo alle scelte di governance e alla gestione delle informazioni. Il corso inoltre si propone di massimizzare la conoscenza e la diffusione del codice di comportamento.

## CONTENUTI

- Inquadramento della separazione funzionale nel contesto della riforma del settore dell'energia
- La struttura del gruppo, l'evidenza del Gestore Indipendente e del modello di governance adottato
- I tratti che connotano l'indipendenza del Gestore rispetto al gruppo, in termini di autonomia decisionale e organizzativa e di risorse disponibili
- Illustrazione sintetica del Programma degli Adempimenti
- Le informazioni commercialmente sensibili: aspetti teorici e soluzioni pratiche adottate
- Il personale coinvolto: cos'è, come è stato identificato, come accertarne il perimetro
- Il Responsabile della conformità: ruolo, responsabilità, indicazione della persona nominata e delle sue attività
- Il codice di comportamento: illustrazione dettagliata